

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลภูจองนายอย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการจัดทำแผนอัตรากำลัง เทศบาลตำบลภูจองนายอย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประกาศใช้ เมื่อ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒	การบรรจุแต่งตั้ง และการสรรหา บุคลากร การรับโอน และให้โอน พนักงานเทศบาล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการ ให้โอน -นักวิชาการศึกษา -ปลัดเทศบาล -ผู้อำนวยการกองคลัง (ระดับกลาง) -เจ้าพนักงานป้องกันฯ -เจ้าพนักงานธุรการ ได้ดำเนินการ รับโอน -ผู้อำนวยการกองการศึกษา (ระดับกลาง) -นักสันทนากการ -เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองการศึกษา) -ปลัดเทศบาล -หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป -ผู้อำนวยการกองคลัง(ระดับกลาง) -ครู(๒ ตำแหน่ง) ได้ดำเนินการ ย้าย -หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ได้ดำเนินการ บรรจุแต่งตั้ง -นักวิชาการสุขาภิบาล ได้ดำเนินการ สรรหา (พนักงานจ้าง) -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (กองคลัง) -ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (กองช่าง)	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลภูจองนายอย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๓	โครงการจัดทำแผนการสร้าง ความก้าวหน้าในสายงาน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการ เลื่อนวิทยฐานะ -วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ -วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔	โครงการจัดทำคู่มือสมรรถนะ (competency) ประกอบการ สรรหา การแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ และเลื่อนขั้นเงินเดือน ของ พนักงานเทศบาล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนคู่มือทาง เดินสายอาชีพของทุกตำแหน่งทุกสายงานใน เทศบาลตำบลภูจองนายอย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕	โครงการจัดทำคู่มือการวิเคราะห์ ผลผลิตประสิทธิภาพ (Productivity) และกระบวนการทำงาน (Workflow analysis)	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	-ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนคู่มือการ วิเคราะห์ผลผลิตประสิทธิภาพและกระบวนการทุก สายงานอาชีพของทุกตำแหน่งในเทศบาลตำบล ภูจองนายอย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๖.	โครงการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนคู่มือการ ปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลภูจองนายอย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒	โครงการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ (KM) ของเทศบาลตำบลภูจองนายอย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	จัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM) ของเทศบาลตำบลภูจองนายอย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓	โครงการสัมมนาเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลตำบลภูจองนายอย	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔.	โครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของเทศบาลตำบลภูจองนายอย	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๓๖๐	ให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล เทศบาลตำบลภูจองนายอย เข้าศึกษาดูงาน ที่หน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดี ที่ได้รับรางวัล	เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
๕	ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในระบบ Local mooc	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๖.	ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ให้พนักงานเทศบาลเข้ารับการอบรมเพื่อสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลภูจองนายอย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.ด้านการสร้างแรงจูงใจ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ และแรงจูงใจ ของพนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล และ พนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ สวัสดิการและ แรงจูงใจของพนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล และพนักงานจ้าง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้ บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสาย อาชีพให้บุคลากรทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓	จัดให้มีการประเมินความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติ ราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอ ภาค	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้มีการประเมินความดี ความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	๑.ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ครั้งที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖
๔.	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ บุคลากรและสภาพแวดล้อมการ ทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ได้จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและ สภาพแวดล้อมการทำงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๕	ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากร ท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลภูจองนายอย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดทำประกาศประมวลจริยธรรม ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก ท้องถิ่นและพนักงานเทศบาล	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	มีการแจ้งเวียนประกาศประมวลจริยธรรม ให้ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น และพนักงาน เทศบาล ทราบและถือปฏิบัติ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๒	ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลให้ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ	ได้ดำเนินการออกคำสั่งมอบหมายงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๔.	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ครู	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	ดำเนินการอบรมคุณธรรมจริยธรรม แก่ คณะ ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ครู	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖